
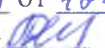


МКОУ «Покровская средняя общеобразовательная школа»

Утверждено
приказом № 3614
от 18.06. 2014г.
Директор школы:
 /Р.М. Чаплыгина/

Согласовано с советом родителей
Протокол № 1 от 18.06.2014г.
Председатель  Е.В. Горлова

Принято на
педагогическом совете
от 18.06 2014г.
протокол № 8

Положение
о порядке и основании перевода,
отчисления и восстановления
учащихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Покровская средняя общеобразовательная школа» Черемисиновского района Курской области (далее - ОУ).

1.2. Настоящее Положение разработано в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

1.3 Перевод, отчисление и восстановление учащихся ОУ осуществляется в соответствии

- Конституцией Российской Федерации,
- Конвенцией ООН о правах ребёнка,
- Гражданским кодексом Российской Федерации,
- Семейным кодексом Российской Федерации,
- Федеральным законом 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»,
- Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»,
- Уставом ОУ.

2. Порядок и основания перевода

2.1. В следующий класс условно переводятся учащиеся, имеющие академическую задолженность по одному предмету или нескольким предметам. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей). Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не более двух раз в сроки, определенные педагогическим советом ОУ, в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая в указанный срок время болезни учащегося. ОУ обязано создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль своевременности ликвидации академической задолженности.

Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.2. Учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.3. Учащиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося;

в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней

образования.

2.4. Учащийся может быть переведен в другое образовательное учреждение в течение учебного года при наличии в соответствующем классе вакантных мест согласно установленному для данного учреждения норматива.

2.5. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) учащегося. Перевод учащихся в течение учебного года согласовывается администрацией учреждения, куда выбывает ребенок, и подтверждается справкой об устройстве ученика.

2.6. Перевод учащегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест.

2.7. При переводе учащегося из ОУ в другое ОУ исходное ОУ выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося выдаются следующие документы:

личное дело учащегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходного ОУ и подписью его руководителя (уполномоченного им лица).

2.8. Принимающая организация при зачислении учащегося, отчисленного из ОУ, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходное ОУ о номере и дате распорядительного акта о зачислении учащегося в принимающую организацию.

2.9. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода исходное ОУ в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из учреждения:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- по основаниям, установленным п. 2.3. настоящего Положения.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора ОУ об отчислении учащегося из ОУ.

4. Восстановление учащихся

4.1. Восстановление учащегося в ОУ, если он прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Порядком приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2. Лица, отчисленные ранее из ОУ, не завершившие обучение по основной общеобразовательной программе, имеют право на восстановление в ОУ независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

4.3. Восстановление лиц в ОУ осуществляется только на свободные места.

4.4. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОУ.

4.5. Решение о восстановлении учащегося принимает ОУ, что оформляется соответствующим приказом.

4.6. При восстановлении в ОУ заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

4.7. Учащимся, восстановленным в ОУ и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.

Ознакомлены: